

Số: 145/TB-TTBTDT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 6 năm 2020

THÔNG BÁO

Tuyển dụng viên chức làm việc tại Trung tâm Bảo tồn di tích năm 2020

Căn cứ Công văn số 3016/SVHTT-TCPC ngày 09 tháng 6 năm 2020 của Sở Văn hóa và Thể thao về phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức của Trung tâm Bảo tồn và phát huy giá trị di tích lịch sử - văn hóa;

Căn cứ Kế hoạch số 125/KH-TTBTDT ngày 02 tháng 6 năm 2020 Trung tâm Bảo tồn và phát huy giá trị di tích lịch sử- văn hóa Thành phố Hồ Chí Minh (dưới đây gọi tắt là Trung tâm Bảo tồn di tích) về tuyển dụng viên chức năm 2020,

Trung tâm Bảo tồn di tích thông báo xét tuyển viên chức năm 2020, cụ thể như sau:

1. Chỉ tiêu và vị trí xét tuyển:

Năm 2020, Trung tâm Bảo tồn di tích tuyển dụng **05** viên chức, với các vị trí việc làm cụ thể như sau:

- Hành chính Tổng hợp: **01**
- Giám sát thi công công trình di tích: **04**

2. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển

3. Điều kiện và tiêu chuẩn tham gia dự tuyển:

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp, cụ thể như sau:
 - + Bằng tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành đào tạo phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển.

+ Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc tương đương.

Thí sinh được nộp một trong các chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam: chứng chỉ ngoại ngữ tiếng Anh

trình độ B (hoặc Pháp, Nga, Đức, Hoa) (*yêu cầu: chứng chỉ được cấp trước ngày 15 tháng 01 năm 2020*); TOEFL 400ITP hoặc 42 iBT trở lên; IELTS 4.5 trở lên; TOEIC 405 trở lên.

+ Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định đạt Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.

Thí sinh được nộp các chứng chỉ tin học ứng dụng A, B, C để thay thế chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản (*yêu cầu: chứng chỉ được cấp trước ngày 10 tháng 8 năm 2016*)

- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ theo vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.

TIÊU CHUẨN CỦA NGƯỜI DỰ TUYỂN VÀ NHU CẦU TUYỂN DỤNG

STT	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Chức danh nghề nghiệp tương ứng	Mô tả công việc	Chuyên ngành yêu cầu	Yêu cầu khác	Nhu cầu tuyển dụng năm 2020
1	Hành chính Tổng hợp	Chuyên viên	<ul style="list-style-type: none"> - Tổng hợp, báo cáo về công tác tổ chức bộ máy-nhân sự; công tác quy hoạch, đào tạo; đánh giá viên chức hàng năm; - Tổng hợp đăng ký, xét chọn sáng kiến hàng năm; Xây dựng kế hoạch và tổng hợp, báo cáo công tác thi đua- khen thưởng- kỷ luật; - Cập nhật phẩm mềm cơ sở dữ liệu quản lý công chức, viên chức; - Theo dõi việc chấp hành nội quy cơ quan; nghỉ hưu, nghỉ phép, đi công tác của viên chức, người lao động. - Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Ban Giám đốc Trung tâm và Lãnh đạo Phòng. 	Hành chính; Nhân sự; Tiền lương; Luật; Quản lý Văn hóa.	<ul style="list-style-type: none"> - Có khả năng tổng hợp; - Biết chụp ảnh, scan, sử dụng phần mềm phục vụ chuyên môn; trình chiếu ... 	01
2	Giám sát thi công công trình di tích	Kiến trúc sư	<ul style="list-style-type: none"> - Nghiên cứu, khảo sát, báo cáo hiện trạng xuống cấp của di tích; Tham mưu, đề xuất hướng giải quyết cho từng công trình di tích; - Kiểm tra hồ sơ bản vẽ, thiết kế tu sửa cấp thiết các công trình di tích do đơn vị làm chủ đầu tư; - Thẩm tra báo cáo kinh tế kỹ thuật, bản vẽ thiết kế di tích do quận, huyện làm chủ đầu tư; - Tư vấn quản lý dự án, giám sát quá trình thực 	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp đại học ngành: Kỹ thuật Công trình, Kỹ thuật Xây dựng; Kỹ thuật Điện, Kiến trúc - Chứng chỉ tin học, ngoại ngữ theo quy định. 	<ul style="list-style-type: none"> - Có khả năng thiết kế, lập dự toán công trình; - Sử dụng các phần mềm phục vụ chuyên môn; - Có chứng chỉ hành nghề hoạt 	04

			<p>hiện tu bổ di tích;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tham gia thi công tu bổ, tu sửa, di dời; lập hồ sơ thành quyết toán công trình; Lưu trữ hồ sơ quyết toán công trình; - Thiết kế, lập dự toán trưng bày, tham gia thi công trưng bày các công trình di tích; - Phụ trách địa bàn quận, huyện theo phân công. - Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Ban Giám đốc Trung tâm và Lãnh đạo Phòng. 		<p>động thiết kế tu bổ di tích hoặc giám sát thi công tu bổ di tích.</p>	
--	--	--	--	--	--	--

- Các trường hợp cần lưu ý:

+ Người đăng ký dự tuyển phải hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của những giấy tờ trong hồ sơ dự tuyển. Các trường hợp khai man, giả mạo hồ sơ sẽ bị hủy kết quả tuyển dụng và xử lý theo quy định của pháp luật.

+ Ứng viên không được bổ sung các giấy tờ xác nhận chế độ ưu tiên sau khi đã công bố kết quả tuyển dụng.

+ Người dự tuyển vào Trung tâm Bảo tồn di tích chỉ được đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí việc làm, trường hợp đăng ký từ 02 vị trí việc làm trở lên sẽ bị xóa tên trong danh sách dự tuyển.

- Các trường hợp không được đăng ký dự tuyển viên chức:

+ Không cư trú tại Việt Nam;

+ Mất hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

+ Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

4. Hồ sơ đăng ký dự tuyển:

- Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu ban hành kèm theo Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29 tháng 11 năm 2018 của Chính phủ;

5. Nội dung và hình thức xét tuyển:

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

- Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Chậm nhất là 5 ngày làm việc sau ngày kết thúc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, Giám đốc Trung tâm Bảo tồn di tích sẽ thông báo triệu tập thí sinh tham dự vòng 2.

- Thí sinh đủ điều kiện tham dự vòng 2, sau khi nhận được thông báo triệu tập phải có mặt tại Trung tâm Bảo tồn di tích Thành phố Hồ Chí Minh (địa chỉ: 32 Huỳnh Đình Hai, Phường 24, quận Bình Thạnh, Thành phố Hồ Chí Minh) đúng ngày, giờ quy định trong thông báo.

- Vòng 2:

+ Hội đồng xét tuyển viên chức Trung tâm Bảo tồn di tích quyết định nội dung phỏng vấn hoặc thực hành phù hợp với tính chất hoạt động nghề nghiệp và yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển được thể hiện bằng bộ đề kiểm tra, sát hạch.

+ Điểm phỏng vấn hoặc thực hành được tính theo thang điểm 100.

+ Thời gian phỏng vấn hoặc thực hành: 30 phút.

+ Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn hoặc thực hành.

6. Xác định người trúng tuyển:

Thực hiện theo khoản 6, điều 2 Nghị định số 161/2018/NĐ-CP, cụ thể như sau:

- Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

+ Có kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành đạt từ 50 điểm trở lên;

+ Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành cộng với điểm ưu tiên bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

- Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

- Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

- Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (*thực hiện theo khoản 4, điều 2 Nghị định số 161/2018/NĐ-CP*):

+ Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: **được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;**

+ Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19 tháng 8 năm 1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: **được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;**

+ Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: **được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.**

7. Phí xét tuyển

Thực hiện theo Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức. Mức thu 500.000 đồng (*Năm trăm ngàn đồng*)/thí sinh/lần.

8. Thời gian và địa điểm nộp hồ sơ

- Thu hồ sơ, lệ phí xét tuyển: nhận hồ sơ từ ngày **18/6/2020 đến hết ngày**

17/7/2020 (giờ hành chính từ thứ Hai đến thứ Sáu hàng tuần); việc tiếp nhận hồ sơ phải có phiếu biên nhận ký xác nhận của thí sinh và người thu nhận hồ sơ).

- Địa điểm: Phòng Hành chính – Tổng hợp thuộc Trung tâm Bảo tồn di tích (32 Huỳnh Đình Hai, Phường 24, quận Bình Thạnh, Thành phố Hồ Chí Minh).

- Điện thoại liên hệ: 38411799 – 38030773.

Trung tâm Bảo tồn di tích thông báo./.

Nơi nhận:

- BGĐ Sở (để báo cáo);
- Sở Nội vụ (để báo cáo);
- Phòng Tổ chức – Pháp chế;
- Cấp ủy - BGĐ Trung tâm;
- Các phòng thuộc Trung tâm;
- Lưu: VT, HCTH.

GIÁM ĐỐC



Trương Kim Quân

